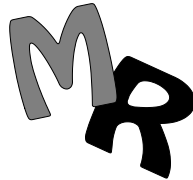




# MEDEZEGGENSCHAPSRAAD



*Basisschool De Hovenier*  
*Sportlaan 7*  
*6065 AJ Montfort*  
*tel. 0475-549017*  
*fax. 0475-549018*

## **Verslag MR-vergadering dinsdag31 mei 2016**

**Aanwezig:** Huub Hoogtanders (voorzitter), Ine Simons, Els Breukers, Laure Lucassen, Ronald Dijke, Debbie Curfs, Willem van Pol, Marlies Mom, Joost Marx (notulist).

**Afgemeld:** Frauke Janzon

### **Actiepunten**

<b>Gemaakt op</b>	<b>Door wie uit te voeren</b>	<b>Voor wanneer</b>	<b>Korte omschrijving</b>
22-3	Willem	31-5	Activiteitenplan definitief
22-3	Allen	2016-2017	Rol secretaris.
31-5	Ine/Huub	28-6	Definitieve versie veiligheidsplan rondsturen
31-5	Ine/Huub	28-6	Schoolgids 2016-2017 rondsturen
31-5	Joost	z.s.m.	Vastgestelde notulen 12-1 en 22-3 naar Huub sturen
31-5	Huub	28-6	Kandidaat Lid MR uitnodigen voor volgende vergadering
31-5	Joost	z.s.m.	Verslagje MR vergadering t.b.v. ISY naar Huub

### **1. Opening**

Voorzitter heet iedereen welkom.

Frauke zal volgende vergadering weer aanwezig zijn.

### **2.GMR nieuws**

Laatste GMR begroting goedgekeurd.

Koersplan is aangescherpt met het oog op 2020. GMR is vandaag met dit koersplan aan de slag gegaan.

Cursus CNV; gericht op "Onderwijs in 2032" -> Brainstromsessie

7 juni wetswijziging bestuurskracht -> Voor MR's en GMR's. Meer mogelijkheden tot advies en instemmingsrecht.

Meer informatie en actuele stand van zaken m.b.t. medezeggenschap zijn te vinden op:

[www.infowms.nl](http://www.infowms.nl)

Volgende GMR vindt plaats op 16 juni.

### **3.Toelichting Bevoegd gezag**

Veiligheidsplan; bijgewerkte versie verspreid onder MR. Inmiddels is vanuit de stichting het plan gekomen een met een stichtingsbreed veiligheidsplan te komen. Er zal altijd wel een schoolspecifiek deel zijn in dit plan.

Het veiligheidsplan van de Hovenier is echter voor 99% klaar. Dit wordt kort doorgenomen. Laure geeft aan dat ze het item "social media" mist in het veiligheidsplan. Hierover wordt gediscussieerd en het is duidelijk dat dit een lastig thema is. Dit is een item waar wellicht stichtingsbreed op ingezet moet worden.

Het veiligheidsplan wordt volgende vergadering door de MR vastgesteld.

#### Formatie 2016-2017:

Sinds 2014-2015 wordt door de stichting t=1 gebruikt om de formatie vast te stellen. Kortom de prognos voor 1 oktober 2016 is bepalend voor formatie voor schooljaar 2016-2017. De prognose is 239. Om een beeld te vormen van het verloop:

- 1-10-2014: 268
- 1-10-2015: 255
- 1-10-2016: 239

Voor schooljaar 2016-2017 betekent dit dat er 10 groepen gevormd gaan worden. M.b.t. formatie word

Bevoegd gezag: 1 directeur/directrice  
Groepsleerkrachten: 2 full timers & 13 parttimers  
Administratieve ondersteuning: 1 parttimer

Om diverse redenen (bijv. BAPO en 4-slag) ontstaat er wat "extra" ruimte, namelijk 0,36 fte. Deze formatie wordt ingezet om de inzet van 2 parttime groepsleerkrachten te verhogen. Er wordt echter nog gezocht naar een ICT-er.

Met de informatie dat er volgende jaar 10 groepen zijn i.c.m. de inzetbare groepsleerkrachten, zijn alle groepen bezet. Dit met de wetenschap dat er niet meer dan 2 leerkrachten per groep zijn. Er is op dit moment echter nog geen indeling van groepen/leerkrachten gemaakt.

#### Schoolgids

Ine heeft gisteren info van de stichting ontvangen.  
Wordt vastgesteld in de MR vergadering van 28 juni.

Jaarplan is klaar en vastgesteld. Gaat naar het team.  
Schooljaarplan is hierin meegenomen.

Leren van en met elkaar. In juni vakantie gaan leerkrachten van Montfort aan de slag met die van Herkenbosch. Tijdens kermismaandag in beide kernen volgend jaar kunnen de leerkrachten gaan kijken bij elkaar op school. Bij kermis in Montfort gaan de leerkrachten van Montfort kijken in Herkenbosch en bij kermis in Herkenbosch zal dit omgekeerd plaats vinden.

Website is inmiddels online. Deze zal nog verder gevuld worden.

#### **4. Notulen vorige vergadering.**

Na aanpassing van de eindtijd zijn de notulen vastgesteld.

#### **5. Verkiezingen MR:**

1 kandidaat: Petra Schmitz – Pouls. Er hoeft dus niet gestemd te worden.  
Petra wordt uitgenodigd voor volgende vergadering.

#### **6. Activiteitenplan MR:**

Concept versie voor 2016-2017 is rondgestuurd.  
Vergaderschema moet aangepast worden; data worden vastgesteld op de 1e vergadering van het nieuwe jaar. De datum voor deze 1<sup>e</sup> vergadering wordt op 28 juni geprikt

Bevoegdheden van MR staan in het stuk; deze moeten na 7 juni n.a.v. wetswijziging geactualiseerd worden.

Begroting voor 2017 aanpassen. Bedrag gaat omlaag n.a.v. teldatum 1-10-2016. Maar geldt voor MR t=1 of t-1?

#### **7. Stand van zaken nieuwe directeur**

Uit de 21 sollicitaties zijn 3 kandidaten uitgenodigd voor een gesprek. Deze gesprekken hebben inmiddels plaats gevonden. Uit deze rond is één persoon overgebleven voor een volgend gesprek. Gesprek met deze kandidaat vindt plaats op woensdag 1-6-2016.

#### **8. Jaarafsluiting.**

Jaarafsluiting + afscheid Ine en Laure op vrijdag 1 juli.

#### **9. Rondvraag**

Wat moet er op de website namens de MR?

Activiteitenplan, notulen ed. zullen er in ieder geval op moeten komen. Om ouders meer bewust te laten worden wat de MR doet zal er na iedere vergadering een kort stukje over de vergadering op ISY geplaatst worden door Huub.

Joost maakt dit stukje met de volgende onderwerpen:

Veiligheidsplan, Formatie voor nieuwe schooljaar, Activiteitenplan MR, Verkiezingen MR, Volgende vergadering.

#### **10. Afsluiting**

Voorzitter sluit de vergadering.